



*Ministerio de Economía y Finanzas Públicas*  
*Secretaría de Hacienda*

## ***II Taller Teórico sobre Digitalización de Imágenes***

Octubre 2012



## II Taller Teórico sobre Digitalización de Imágenes

04 y 05 de octubre de 2012

### Objetivos

Difundir la utilidad, alcances y beneficios a nivel usuario del "Sistema de Digitalización de Imágenes" que implementa la Contaduría General de la Nación desde el 20 de mayo de 1996.

### Participantes

Funcionarios de la Administración Pública Nacional.

### Duración

El programa del Taller prevé una duración de dos (2) jornadas, con una dedicación de tres (3) horas diarias, totalizando seis (6) horas.

### Fecha y Horario

La actividad se realizará los días 04 y 05 de octubre de 2012, en el horario de 14.00 a 17.00 hs.

### Cantidad de Participantes

Treinta (30) funcionarios de la Administración Pública.

### Instructores

- Lic. Eugenia Acosta. Supervisora Documental del Archivo Modelo por Imágenes Digitales de Documentación Financiera de la Contaduría General de la Nación. Subsecretaría de Presupuesto. Secretaría de hacienda de la Nación.
- Sr. Leandro Ezequiel Gómez. Consultor. Archivo Modelo por Imágenes Digitales de Documentación Financiera de la Contaduría General de la Nación. Subsecretaría de Presupuesto. Secretaría de hacienda de la Nación.

### Certificado de Asistencia

Se extenderán certificados de asistencia a quienes participen del 100% de las reuniones previstas en el taller. Se otorgarán créditos en el marco del Sistema de Actualización Gerencial (SINEP).

Según Res. 2/02 de la Subsecretaría de Gestión Pública establece en su art. 14:

" La inscripción en cursos o actividades de capacitación y formación o entrenamiento implica la obligación de cumplir con los requisitos de asistencia, puntualidad y exigencias académicas que se establezcan en cada caso. Cualquier incumplimiento deberá estar debidamente justificado por las autoridades del organismo...."



#### Lugar de Realización

La primer jornada tendrá lugar en el Centro de Capacitación y Estudios de la Secretaría de Hacienda (Hipólito Yrigoyen 250 - 3° piso – Oficina N° 326). Mientras que la segunda jornada se desarrollará en el Archivo Modelo por Imágenes Digitales de Documentación Financiera de la Contaduría General de la Nación. El traslado a dicha instalación se realizará desde el Centro de Capacitación y Estudios de la Secretaría de Hacienda de la Nación. Hipólito Yrigoyen 250 - 3° piso – Oficina N° 326. Tels: 4-349-6822/ 6738. Fax: 00-5411-4-349-6809.  
**Debiendo concurrir a las 13:30 hs., a fin de notificar asistencia.**

#### Temario General

##### Introducción al AMIDDF

- Marco Jurídico.
- Funciones del AMIDDF.

##### Sistema de Gestión Documental con Procesamiento de Imágenes

- Análisis y relevamiento documental.
  - Digitalización con y sin valor jurídico.
  - Contenido de las Actas.
- Preescaneo – Procesamiento de Imágenes – Control de Calidad.

##### Sistema Invesdoc

- Distribución de la información.
- Operación del sistema.
- Consulta de información.

##### Operación del Manual del Usuario del AMIDDF

Normas de Indización por Tipo Documental y Normas de recepción y envío.

#### Bibliografía

Material Informativo

#### Coordinación Técnica

Dra. Patricia Casto. Directora de Sistemas Contables. Contaduría General de la Nación / Subsecretaría de Presupuesto / Secretaría de Hacienda de la Nación

#### Coordinación Administrativa

Prof. María Angeles Cuquejo. Consultora del Centro de Capacitación y Estudios. Secretaría de Hacienda de la Nación. - Tel.: 005411-4-349-6822. E-mail: [mcuque@mecon.gov.ar](mailto:mcuque@mecon.gov.ar)

#### Coordinación General

Lic. María Gabriela Candal. Coordinadora General de Actividades de Capacitación en Materia de Administración Financiera. Centro de Capacitación y Estudios.  
Tel.: 00-5411-4-349-6001. E-mail: [gcanda@mecon.gov.ar](mailto:gcanda@mecon.gov.ar)